



CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT CÁCH NHIỆT THƯỜNG VIỆT

Tòa nhà Mộc Gia 121A-123-125 Đường Tân Thắng, Phường Tân Sơn Nhì, Thành phố Hồ Chí Minh

MST: 0316352079

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CỬA KHO LẠNH VÀ CỬA PHÒNG SẠCH

Hướng dẫn vận hành – vệ sinh – kiểm tra – bảo trì

1. Mục đích

- Giúp người sử dụng vận hành cửa đúng cách, an toàn và hạn chế hư hỏng.
- Duy trì độ kín, khả năng cách nhiệt và điều kiện kiểm soát của khu vực.
- Hướng dẫn vệ sinh, kiểm tra và bảo trì định kỳ.
- Phát hiện sớm các dấu hiệu bất thường để xử lý kịp thời.

2. Phạm vi áp dụng

- Áp dụng tham khảo cho cửa bản lề kho lạnh, cửa trượt kho lạnh, cửa kho đông, cửa kho mát, cửa cách nhiệt công nghiệp và cửa phòng sạch.
- Đối với phòng sạch, phải kết hợp tài liệu này với SOP của từng cơ sở, cấp độ sạch và yêu cầu kiểm soát môi trường thực tế.

3. Nguyên tắc sử dụng chung

- Không dùng xe nâng, pallet hoặc vật nặng tác động trực tiếp lên cánh cửa.
- Không treo vật nặng lên tay nắm hoặc cánh cửa.
- Không tự ý khoan, cắt, tháo gioăng, khóa, bản lề, ray hoặc cơ cấu tự động.
- Không chèn cửa bằng gỗ, kim loại hoặc vật liệu khác.
- Không sử dụng hóa chất vệ sinh chưa được xác nhận tương thích với vật liệu cửa.

4. Hướng dẫn sử dụng cửa kho lạnh

- Trước khi mở: kiểm tra lối đi, vùng chuyển động, gioăng, khóa, ray và tình trạng đóng băng bất thường.
- Mở cửa bằng đúng tay cầm hoặc cơ cấu điều khiển. Không giật mạnh hoặc dùng xe nâng đẩy cửa.
- Sau khi đi qua, phải đóng cửa hoàn toàn và kiểm tra gioăng tiếp xúc đều với khung.
- Hạn chế thời gian cửa mở để giảm trao đổi không khí và thất thoát nhiệt.
- Không dùng vật sắc nhọn hoặc lửa trực tiếp để xử lý băng trên cửa.

5. Hướng dẫn sử dụng cửa phòng sạch

- Chỉ mở cửa khi cần thiết và tuân thủ SOP của khu vực.
- Không mở đồng thời hai cửa của airlock khi hệ thống được thiết kế interlock.
- Không đứng lâu tại vùng cửa và không để cửa mở không cần thiết.

- Vật tư đưa vào/ra phải tuân thủ quy trình kiểm soát vật liệu của cơ sở.
- Không tự ý vô hiệu hóa interlock, cảm biến hoặc thiết bị an toàn.

6. Vệ sinh cửa kho lạnh

- Vệ sinh mặt cánh, khung, tay nắm, khóa, gioăng, ngưỡng và ray theo kế hoạch của cơ sở.
- Ưu tiên nước sạch, chất tẩy rửa trung tính được chấp thuận và khăn mềm.
- Không dùng hóa chất ăn mòn mạnh hoặc dụng cụ làm xước bề mặt.
- Kiểm tra gioăng sau vệ sinh; không kéo mạnh hoặc cắt gioăng.

7. Vệ sinh cửa phòng sạch

- Việc vệ sinh phải nằm trong chương trình vệ sinh của phòng sạch.
- Làm sạch mặt cánh, khung, tay nắm, mép cửa và gioăng bằng dụng cụ/phương pháp đã được SOP phê duyệt.
- Không để dung dịch đọng tại khe cửa và không sử dụng phương pháp có thể phát sinh bụi hoặc hạt ngoài kiểm soát.

8. Kiểm tra hàng ngày

- Cửa đóng/mở bình thường.
- Không có vật cản.
- Cánh và khung không biến dạng.
- Gioăng không rách, bung hoặc biến dạng.
- Tay nắm và khóa hoạt động bình thường.
- Ray cửa trượt sạch.
- Không có băng bất thường tại cửa kho lạnh.
- Không có tiếng kêu hoặc dấu hiệu bất thường.

9. Kiểm tra và bảo trì định kỳ

- Kiểm tra bản lề, ray, con lăn, khóa, tay nắm, cữ chặn, liên kết bắt vít và độ cân bằng của cánh.
- Kiểm tra gioăng, khe tiếp xúc, khung và ngưỡng để duy trì độ kín.
- Kiểm tra bề mặt về trầy xước, bong lớp bảo vệ, ăn mòn, móp méo hoặc nứt.
- Đối với cửa tự động: kiểm tra motor, bộ điều khiển, cảm biến, nút dừng và thiết bị an toàn theo hướng dẫn của model.

10. Dấu hiệu cần bảo trì ngay

- Cửa khó đóng hoặc không đóng kín.
- Gioăng rách, chai cứng hoặc biến dạng.
- Cửa phát tiếng kêu hoặc tiếng va đập bất thường.
- Cửa bị lệch, xệ hoặc ray có dấu hiệu biến dạng.
- Cơ cấu tự động hoạt động bất thường.
- Cửa phòng sạch có dấu hiệu ảnh hưởng đến độ kín hoặc điều kiện kiểm soát.

11. Những hành vi không được thực hiện

- Dùng xe nâng đẩy cửa.
- Chèn cửa bằng vật cứng.
- Treo vật nặng lên cánh hoặc tay nắm.
- Tự ý thay đổi kết cấu cửa.
- Dùng vật sắc cạo băng.

- Dùng lửa làm tan băng.
- Tự sửa motor, tủ điều khiển hoặc cảm biến.
- Vô hiệu hóa interlock hoặc thiết bị an toàn.

12. Quy trình xử lý khi cửa hư hỏng

- Dừng sử dụng nếu lỗi ảnh hưởng đến an toàn, độ kín, nhiệt độ kho hoặc điều kiện phòng sạch.
- Đặt cảnh báo cửa đang bảo trì.
- Thông báo người phụ trách.
- Ghi nhận thời gian, vị trí, hiện tượng và hình ảnh nếu cần.
- Chỉ đưa cửa trở lại sử dụng sau khi đã được kiểm tra và xác nhận.

13. Checklist nhanh tại cửa

- CỬA KHO LẠNH: Kiểm tra lối đi → mở đúng cơ cấu → đi qua an toàn → đóng ngay → kiểm tra kín.
- CỬA PHÒNG SẠCH: Tuân thủ thay đồ/SOP → kiểm tra trạng thái cửa → không mở đồng thời airlock → đi qua nhanh → đóng hoàn toàn.

14. Lưu ý kỹ thuật

- Tài liệu này là hướng dẫn vận hành và bảo trì tham khảo. Không thay thế bản vẽ, hồ sơ kỹ thuật, manual của từng model cửa, SOP của nhà máy, quy định an toàn hoặc yêu cầu GMP/HACCP/phòng sạch.
- Khi có khác biệt giữa tài liệu này và manual của model cụ thể, ưu tiên tài liệu kỹ thuật của model và yêu cầu của công trình.

THƯƠNG VIỆT DOORS

Cửa cách nhiệt • Cửa kho lạnh • Cửa phòng sạch • Cửa công nghiệp